



CONVOCATORIA:

SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2021 DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE SIERRA
OCCIDENTAL Y COSTA
"JISOC"

Miércoles 23 de junio del 2021

A las 11:00 hrs

Casa de la Cultura de San Sebastián del Oeste, Jalisco

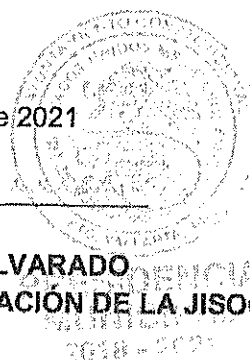
Orden del día:

1. Bienvenida a cargo del Presidente del Consejo de Administración de la JISOC.
2. Verificación de quórum legal.
3. Presentación y aprobación del orden del día propuesto.
4. Presentación y validación de los informes técnicos y financieros de:
 - a) AN'PS 2020
 - b) Gobernanza 2021
 - c) Manejo del fuego 2021
5. Presentación y aprobación del POA Paisaje Biocultural.
6. Presentación y aprobación del Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC.
7. Asuntos generales
8. Lectura de acuerdos
9. Clausura de la sesión

Atentamente:

Mascota, Jalisco a 14 de junio de 2021

C. JORGE ANTONIO QUINTERO-ALVARADO
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JISOC



JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE DE SIERRA OCCIDENTAL Y COSTA

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

Calle Poncitlán/Aguila No. 45, Mascota, Jalisco, México C.P. 46900 Tel. 398 886 0410 www.jisoc.org.mx

**ACTA DE LA II SESIÓN ORDINARIA
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA
JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE
DE SIERRA OCCIDENTAL Y COSTA 2021**

Siendo las 11:32 horas del día 23 de junio del 2021, en las instalaciones que ocupa la Casa de la Cultura del Municipio de San Sebastián del Oeste, Jalisco, ubicada en la Calle Gral. Aguirre No. 81, Colonia Centro, San Sebastián del Oeste, Jalisco; se reunieron los integrantes del Consejo de Administración de la "Junta Intermunicipal de Medio Ambiente de Sierra Occidental y Costa" (JISOC), representada por los titulares y/o suplentes de los Presidentes Municipales de: San Sebastián del Oeste, Atenguillo, Guachinango, Mascota, Talpa de Allende y Puerto Vallarta, así como la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET), la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR), la Secretaría de Desarrollo Rural del Gobierno del Estado de Jalisco (SADER), y la Universidad de Guadalajara (UDG), para celebrar la II Sesión Ordinaria del 2021, con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida a cargo del presidente del Consejo de Administración de la JISOC.
2. Verificación de quórum legal.
3. Presentación y aprobación del orden del día propuesto.
4. Presentación y validación de los informes técnicos y financieros de:
 - a) ANP'S 2020.
 - b) Gobernanza 2021.
 - c) Manejo de fuego 2021.
5. Presentación y aprobación del POA Paisaje Biocultural.
6. Presentación y aprobación del Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC.
7. Asuntos generales.
8. Lectura de acuerdos.
9. Clausura de la sesión.

6	C. NARCISO JIMENEZ RODRIGUEZ	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE TALPA DE ALLENDE
7	C. LUIS ALBERTO ARRENDONDO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN SEBASTIAN DEL OESTE
8	ING. MIGUEL CASTILLÓN LÓPEZ	EN REPRESENTACIÓN DE LA SADER
9	ING. MIGUEL MEJÍA ACEVEDO	EN REPRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN NACIONAL FORESTAL
10	DRA. ROSA MARIA CHAVEZ DAGOSTINO	EN REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

4. Presentación y aprobación del orden del día propuesto para la sesión

El Secretario Técnico Ing. Claudio Fabricio Flores Morales da lectura al orden del día propuesto para posteriormente solicitar a los miembros sus observaciones o agregar algún tema en asuntos varios.

- a) Proyecto Sustainable Landscape Venturas, implementa Conservación Internacional.
- b) Recorte de presupuesto de cambio climático
- c) Taller de transición
- d) Reactivación del consejo ciudadano

Se somete a aprobación el orden del día incluyendo las propuestas anteriores y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

5. Presentación y validación de informes técnicos del primer trimestre 2021.

El Ing. Claudio Fabricio Flores Morales da inicio con la presentación del Informe Técnico de actividades del Programa Operativo Anual de Áreas Naturales Protegidas del año 2020. La Biol. Cristina Ureña López, Coordinadora de Planeación de la JISOC, presenta el Informe Técnico de actividades correspondiente al primer trimestre del Programa Operativo Anual de Gobernanza del año 2021. Por otra parte, el Mtro. Luis Antonio Jiménez Salcedo Coordinador de Manejo de Fuego, presenta informe de resultados de la temporada de incendios 2021 en el territorio de la JISOC.

Dr. Helios Hernández Hurtado da felicitaciones respecto a cómo se manejó el tema de los incendios en la región. El Ing. Ismael Novoa Leyva menciona que el 10% de los incendios pertenecen a la región Sierra Occidental.

Acto seguido se somete a aprobación de la presentación de los informes técnicos presentados y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

6. Presentación y validación de informes financieros del primer trimestre e informes de avances del segundo trimestre 2021

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida por parte de la presidenta del Consejo de Administración de la JISOC

El Dr. Helios Hernández Hurtado, en representación del presidente municipal de Puerto Vallarta el C. Jorge Antonio Quintero Alvarado, presidente del Consejo de Administración de la JISOC da la bienvenida a los presentes y agradece su asistencia a la II Sesión Ordinaria del Consejo de Administración de la JISOC del año 2021.

2. Bienvenida del Municipio Anfitrión

El C. Luis Alberto Arredondo López, presidente Municipal de San Sebastián del Oeste, da la más cordial de las bienvenidas a los asistentes a la II Sesión Ordinaria del Consejo de Administración mencionando que se sientan como en casa, y agradecer a los representantes de los municipios.

3. Verificación del quórum legal

Acto seguido el presidente del Consejo de Administración de la JISOC el Dr. Helios Hernández Hurtado, en representación del presidente municipal de Puerto Vallarta el C. Jorge Antonio Quintero Alvarado, hace el pase de lista de los asistentes para la verificación del quórum legal. Se tomó lista de asistencia, encontrándose 10 de los 14 miembros integrantes del Consejo de Administración, razón por la que se procedió a declarar la existencia de quórum legal, siendo en consecuencia válidos los acuerdos que se alcancen en la presente sesión.

1	C. LUÍS RAMÓN TERRÍQUEZ RUIZ	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE GUACHINANGO
2	ING. JORGE HUMBERTO VARGAS PULIDO	EN REPRESENTACIÓN DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE MASCOTA
3	DR. HELIOS HERNANDEZ HURTADO	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA
4	LIC. FIDELA NOVOA GONZALEZ	EN REPRESENTACIÓN DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE ATENGUILLO
5	ING. ISMAEL NOVOA LEYVA	EN REPRESENTACIÓN DEL SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL

La L.C.P. Karen Denisse González Ortega, hace presentación de forma electrónica del informe financiero correspondiente al primer y avance del segundo trimestre (al 15 de junio del año 2021). Presentando los principales avances en la ejecución de los recursos.

El recurso económico para el POA de Gobernanza de 2021 se entregó en la fecha siguiente con base al contrato de asignación de recursos SEMADET/DJ/DETYGT/013/2021:

- Fecha de firma: 24 de febrero 2021
- 1ra ministración: 30 de marzo 2021

El recurso económico para el POA de Manejo de Fuego de 2021 se entregó en la fecha siguiente con base al contrato de asignación de recursos SEMADET/DJ/DERN/021/2021:

- Fecha de firma: 04 de marzo 2021
- 1ra ministración: 30 de marzo 2021

AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DEL POA GOBERNANZA 2021

PROGRAMADO		EJERCIDO 1ER TRIMESTRE	%	EJERCIDO 2DO TRIMESTRE	%
CAPÍTULO 1000	2,247,595.77	0.00	0.00%	434,521.78	14.48%
GASTO OPERATIVO	752,404.23	0.00	0.00%	86,245.26	2.87%
TOTALES		0.00	0.00%	520,767.04	17.35%

AVANCE DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE MANEJO DE FUEGO

PROGRAMADO	EJERCIDO 1ER TRIMESTRE	%	EJERCIDO 2DO TRIMESTRE	%
------------	------------------------	---	------------------------	---

CAPÍTULO 1000	1,522,758.65	0.00	0.00%	781,797.16	39.09%
GASTO OPERATIVO	477,241.35	0.00	0.00%	71,760.17	3.59%
	2,000,000.00	0.00	0.00%	853,557.33	42.68%

INFORME FINAL DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA 2020

PROGRAMADO		EJERCIDO	%
GASTO OPERATIVO	1,436,000.00	1,432,823.80	99.77%
	1,436,000.00	1,432,823.80	99.77%

Acto seguido se somete a aprobación de la presentación de los informes financieros presentados y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

7. Presentación y validación de modificaciones al presupuesto.

La L.C.P. Karen González hace del conocimiento de los presentes la propuesta de algunas modificaciones necesarias al presupuesto que tienen como objetivo la optimización del recurso y la correcta ejecución del mismo.

POA MANEJO DE FUEGO

DICE	Actividad	Presupuestado	Saldo al 15 de junio	Ampliación/reducción	Nuevo monto presupuestado
3921	Pago de 3 Refrendos de vehículos Amarok, Ranger y Vehículo	2,064.00	546.00	546.00	1,518.00

	asignado por SEMADET				
3342	2 servicios de capacitación para fortalecer conocimientos y habilidades de los brigadistas a cargo de la JISOC	34,800.00	34,800.00	8,000.00	26,800.00
3751	Viáticos y alimentación para el personal de JISOC	54,100.00	54,100.00	14,194.00	39,646.00
2721	Adquisición de equipo de protección para coordinador de manejo de fuego	27,400.00	27,400.00	6,000.00	21,400.00
3551	Mantenimiento y conservación del parque vehicular de la JISOC que consta de: Amaraok 2013 placa JT66161, Ford Ranger 2019 placas JW46608.	50,650.00	44,018.66	8,000.00	42,650.00
2214	Servicios de alimentos y cafetería para atención a reuniones con municipios, brigadistas y productores	40,000.00	40,000.00	9,000.00	31,000.00

206,950.00 200,318.66 - 45,740.00 161,756.00

DEBE DECIR	Actividad	Presupuestado			Nuevo monto presupuestado
6134	Instalación de Torre TZ-30 y del equipo de radiocomunicación	-	-	45,740.00	45,740.00

digital (Cerro Torreón en Talpa de Allende)				
---	--	--	--	--

45,740.00

45,740.00

Acto seguido se somete a aprobación la validación de modificaciones al presupuesto presentado y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

8. Presentación y aprobación del POA Paisaje Biocultural.

El Ing. Noé Castellanos da inicio con la presentación del Programa Operativo Anual de Paisaje Biocultural en donde menciona todas las actividades a realizar con un gasto operativo anual de \$1,700,000.00 (un millón setecientos mil pesos 00/100 M.N.), y que está dividido en 5 proyectos.

Acto seguido se somete a aprobación el Programa Operativo Anual de Paisaje Biocultural, y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

8.1 Contrataciones y adquisiciones del POA paisaje biocultural

La L.C.P. Karen González presenta las contrataciones y las adquisiciones relacionadas con el Programa Operativo Anual de Paisaje Biocultural:

Prestación de servicios profesionales

Contratación/Adquisición	Monto Total	Proceso de Adquisición
Coordinador del Paisaje Biocultural de Sierra Occidental de Jalisco por 10 meses	\$358,691.95	Licitación pública (Nacional) con concurrencia de comité de adquisiciones.
Jefe de gobernanza y seguimiento del Paisaje Biocultural de Sierra Occidental de Jalisco por 10 meses	\$265,000.03	
Promotor del Paisaje Biocultural de Sierra Occidental de Jalisco por 10 meses	\$190,000.00	

Enlace administrativo por 10 meses	\$70,000.00	
------------------------------------	-------------	--

Consultorías, asesorías y estudios e investigaciones

Contratación/Adquisición	Monto Total	Proceso de Adquisición
Intercambios de experiencias: 1.Desarrollo comunitario, defensa del territorio e identidad regional 2. Organización social para turismo de naturaleza. (Servicio integrales)	\$62,000.00	Adjudicación directa
Capacitación: Aprovechamiento de la biodiversidad de la región	\$50,000.00	Excepción a la licitación: Invitación a 3 proveedores
Diplomado: Implementación y transferencia de tecnología de ecotecnias (120 horas para 20 personas)	\$100,000.00	Licitación (nacional) sin la concurrencia del comité de adquisiciones
Diseño gráfico, corrección de estilo e impresión de manuales (instrumentos operativos del PBSOJ)	\$160,000.00	Licitación (nacional) sin la concurrencia del comité de adquisiciones

Acto seguido se somete a aprobación las contrataciones y adquisiciones del Programa Operativo Anual de Paisaje Biocultural, y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

9. Presentación y aprobación del Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC.

La Ing. Ana Zarái Chávez Nava da inicio con la presentación del Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC, en donde mencionan todas las líneas de acción en beneficio de los municipios que integran la Región Sierra Occidental y Costa para el manejo de residuos.

Acto seguido se somete a aprobación el Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC, y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

10. Asuntos Varios

a) *Proyecto Sustainable Landscape Ventures (Inversiones en Paisajes Bioculturales), que implementa Conservación Internacional México.*

El C. Eduardo Ibarra Thennet de Conservación Internacional México presenta el proyecto Sustainable Landscape Ventures, cuyo proyecto *presenta tres componentes:*

- Diseña y coloca en operación las CBE en los paisajes
- El BFE procura acceso a mercados, compradores y apoya la gestión de inversión
- Monitorea, evalúa y sistematiza aprendizajes

El Dr. Helios Hernández Hurtado menciona que se amplíe hacia otros municipios que no estén dentro de Paisaje Biocultural.

Acto seguido se somete a aprobación el acuerdo de colaboración del Proyecto Sustainable Landscape Ventures con la JISOC, y se pide a todos los presentes con voto se sirvan levantar la mano. Se aprueba por unanimidad.

b) *Mantener la propuesta de los proyectos de cambio climático*

El Ing. Claudio Fabricio Flores Morales menciona sobre el mantener la propuesta de los proyectos de cambio climático, los cuales son:

- Rehabilitación de planta de tratamiento de aguas residuales en el municipio de Talpa de Allende.
- Bomba abastecedora de agua potable para el municipio de Guachinango.
- Paneles solares en el Ayuntamiento de Mixtlán.

c) *Taller de transición*

El Ing. Claudio Fabricio Flores Morales menciona sobre el taller de transición de la JISOC.

11. Lectura de Acuerdos

La Biol. Cristina Ureña López, Coordinadora de Planeación de la JISOC, hace lectura de los acuerdos de la reunión.

PRIMERO. - Se aprueba por unanimidad el orden del día propuesto para la reunión.

SEGUNDO. - Se aprueba por unanimidad la presentación del informe técnico del primer trimestre de Gobernanza 2021

TERCERO. - Se aprueba por unanimidad la presentación del informe financiero del primer trimestre de Gobernanza 2021

CUARTO. - Se aprueba por unanimidad la presentación del informe técnico del primer trimestre de Manejo de Fuego 2021

QUINTO. - Se aprueba por unanimidad la presentación del informe financiero del primer trimestre de Manejo de Fuego 2021

SEXTO. - Se aprueba por unanimidad las diferentes modificaciones al presupuesto 2021 presentadas de Manejo de Fuego.

SÉPTIMO. - Se aprueba por unanimidad el Programa Operativo Anual de Paisaje Biocultural.

OCTAVO. - Se aprueba por unanimidad las contrataciones y adquisiciones del POA Paisaje Biocultural.

NOVENO. - Se aprueba por unanimidad el Programa Intermunicipal de Manejo de Residuos de la JISOC.


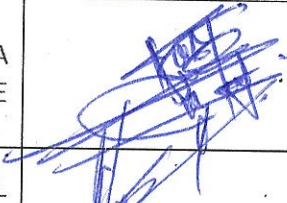
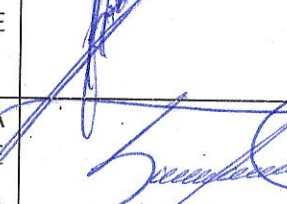
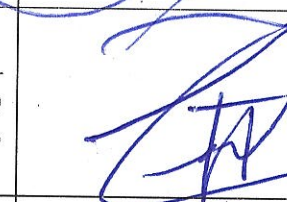
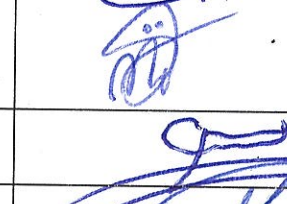
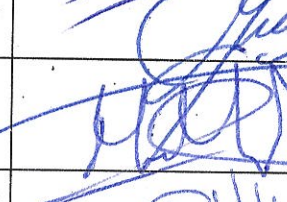
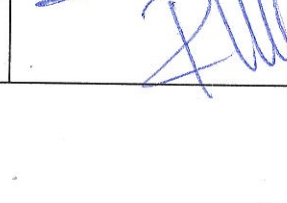


DÉCIMO. - Se aprueba por unanimidad el acuerdo de colaboración Proyecto Sustainable Landscape Ventures en coordinación con Conservación Internacional México (CI)

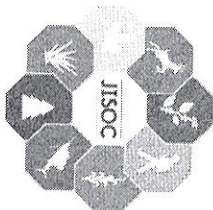
12. Clausura

El presidente del Consejo de Administración de la JISOC el C. Luis Alberto Arredondo López, presidente municipal de San Sebastián del Oeste, quien procede a realizar el cierre de la II Sesión Ordinaria de Consejo de Administración 2021 de la JISOC, siendo las 14:40 horas del día 23 de

junio de 2021, agradeciendo las aportaciones de todos los participantes el compromiso en el seguimiento de acuerdos.

Acto seguido y después de leída la presente se pasa a la firma de conformidad de los asistentes.

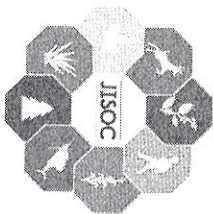
	CONSEJERO	MUNICIPIO O INSTITUCIÓN	FIRMA
1	C. LUÍS RAMÓN TERRÍQUEZ RUIZ	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE GUACHINANGO	
2	ING. JORGE HUMBERTO VARGAS PULIDO	EN REPRESENTACIÓN DE LA PRESIDENTE MUNICIPAL DE MASCOTA	
3	DR. HÉLIOS HERNANDEZ HURTADO	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE PUERTO VALLARTA	
4	LIC. FIDELA NOVOA GONZALEZ	EN REPRESENTACIÓN DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL DE ATENGUILLO	
5	ING. ISMAEL NOVOA LEYVA	EN REPRESENTACIÓN DEL SECRETARIO DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL	
6	C. NARCISO JIMENEZ RODRIGUEZ	EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL DE TALPA DE ALLENDE	
7	C. LUIS ALBERTO ARRENDONDO LÓPEZ	PRESIDENTE MUNICIPAL DE SAN SEBASTIAN DEL OESTE	
8	ING. MIGUEL CASTILLÓN LÓPEZ	EN REPRESENTACIÓN DE LA SADER	
9	ING. MIGUEL MEJÍA ACEVEDO	EN REPRESENTACIÓN DE LA COMISIÓN NACIONAL FORESTAL	
10	DRA. ROSA MARIA CHAVEZ DAGOSTINO	EN REPRESENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA	



LISTA DE ASISTENCIA
"II SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JISOC"

23 de junio de 2021
SAN SEBASTIÁN DEL OESTE, JALISCO

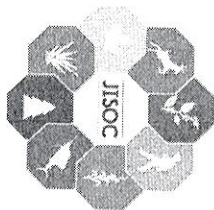
NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO / DEPENDENCIA	CORREO	FIRMA
Karen D. González Ortega	Coord. adm. JISOC	JISOC	administracion@jisoc.org	
Don D. Méndez P.	Adquisiciones Plantación JISOC	JISOC	adquisiciones@jisoc.org	
Cristina Velázquez	Plantación JISOC	JISOC	plantacion@jisoc.org	
Abraham Rodríguez L.	Agropecuario JISOC	JISOC	abraham1107@gmail.com	
Santiago Machado			santiago.machado@gmail.com	
Nel Castellanos R.	Reserva Agrícola Director JISOC	JISOC	reservas@jisoc.org	
Cleber Fabricio F. M.	JISOC	JISOC	sej@jisoc@gmail.com	
Ana Zarai Guzmán N.	Coord. Reservas	JISOC	reservas@jisoc@gmail.com	
Emir Eduardo Beltrán Jete	Protección de Reservas	JISOC	proteccion@jisoc@gmail.com	
Lorenzo Montalvo Arce	Técnico de Escuelas de Campo	JISOC	lsofor@jisoc@gmail.com	



LISTA DE ASISTENCIA
"II SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JISOC"

23 de junio de 2021
SAN SEBASTIÁN DEL OESTE, JALISCO

NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO / DEPENDENCIA	CORREO	FIRMA
Esse María Chávez Dagostino	Profesor Titular	CUC-Universidad de Guadalajara	rosac@cuc.udg.mx	
Esther Gallardo Cala	Estudiante	CUC-Universidad de Guadalajara	imeldacarpichado@yahoo.com	
Isse Paulina Juárez Ponce	Coordinadora	Puerto Vallarta	paulina.ecologia@gmail.com	
Zamaya Vanessa Oyeda M.	Enble Técnico	CONAFOR Mascota	zamaya.oyeda@conafor.gob.mx	
Miguel Valler Pérez	coordinador.	semadet	miguel.valler@yahoo.com	
Luis Alfredo Jimenez	Coordinador	JISOC	marceladiego.jisoc@gmail.com	
JONATHAN NARAN M.	SUPERVISOR DE ECOLOGIA	PUEBLO VALIANTIA	vallarta.palaya@yahoo.com	
Miguel Mejía Ricardo	Presente Local de desarrollo Forestal	CONAFOR Mascota	miguel@conafor.gob.mx	
Edwards Ibama Thauvel	Colectante CBE	C1-México	eibama@conservacion.org	
Dimitri Alvarz	GERENTE DE FORTALECIMIENTO Y OPORTUNIDADES	C1-México	dimitri@conservacion.org	



LISTA DE ASISTENCIA
"II SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JISOC"

23 de junio de 2021
SAN SEBASTIÁN DEL OESTE, JALISCO

NOMBRE	CARGO	MUNICIPIO / DEPENDENCIA	CORREO	FIRMA
Miguel Castilleja	Coordinador Regional	SADER	miguelcastilleja@jalisco.gob.mx	
Luis Terriquez R.	Director de Desarrollo Rural	Guachinango	desarrollorural@guachinango.gob.mx	
Fidelis Novoa Cortés	Presidente Interino	Atenguillo	fidenova@gmail.com	
Luis Alvarez Paredes	Presidente Municipal	San Sebastián del Oeste	luis.beto@hotmail.com	
Helios Hernández	En representación del Presidente Interino	Pto. Vallarta	helioshernandez33@gmail.com	
Joel Salcedo Ben	Jefe de Proyectos	JISOC	proyectos.jisoc@gmail.com	
Estrella Gómez	Instituto de la Juventud	Atenguillo	juventud18@gmail.com	
Israel Macauley	Secretar	Div. gobernanza	israel.macauley@jalisco.gob.mx	
Walter Jiménez Hernández	DLR.	TIAPPA	ecologia19@gmail.com	
Jorge Humberto Vazquez Pardo	Dir. Ecología	Mascota	jbehu2006@hotmail.com	